



Procès-verbal

de la 7^e séance ordinaire du conseil d'établissement
tenue le 15 juin 2026, à 18 h 15

PRÉSENTS	ABSENT
----------	--------

X	
---	--

	X
--	---

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

Mme Béatrice Vandavelde, membre parent

Mme Myriam Scalabrini, membre parent

Mme Valérie Duclos, membre parent

M. Vincent Breault, membre parent

Mme Stéphanie Pelletier, membre parent

Membre parent vacant

Mme Valérie Juby, représentante du personnel de soutien

Mme Brigitte Couture, représentante du service de garde

M. Pierre-Marc Savard, représentant du personnel enseignant

M. Mario Schinck, représentant du personnel enseignant

Mme Geneviève Croteau, représentante du personnel enseignant

Mme Mélanie Richard, directrice

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 18h15. Madame Mélanie Richard sera secrétaire.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il a été proposé par Geneviève Croteau et appuyé par Stéphanie Pelletier d'adopter l'ordre du jour du 15 juin 2026.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. ADOPTION ET AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE TENUE LE 25 MAI 2026 ET LE 23 MARS 2026.

Une correction est à apporter à la page 3 : *besoins particuliers*.

Il a été proposé par Madame Béatrice Vandavelde et appuyé par Madame Stéphanie Pelletier d'adopter le procès-verbal du 23 mars 2026.

Il a été proposé par Madame Geneviève Croteau et appuyé par Madame Valérie Juby d'adopter le procès-verbal du 25 mai 2026

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. PAROLE AU PUBLIC

Aucune question du public.

CÉ-25/26-28

CÉ-25/26-29



5. ORGANISATION SCOLAIRE 2026-2027

Madame la directrice présente les classes pour l'an prochain. 1 x mat 4 ans, 2 x mat 5 ans. 1 x 1^e année, 1x 1^e-2^e année, 1x 2^e année, 2x 3^e année, 1 x 4^e année, 1 x 4^e-5^e année, 1 x 5^e année 1 x 5^e-6^e année, 1 x 6^e année et 2 classes spéciales, pour un total de 15 groupes.

6. GRILLE-MATIÈRES 2026-2027

Pour l'an prochain, notre organisation scolaire ne nous permettait pas d'avoir quatre classes au 3^e cycle. Nous avons seulement trois classes. Cela impliquait de placer des élèves rencontrant des défis d'apprentissage dans les classes d'anglais intensif. Cette option nous ait apparu déraisonnable et même inacceptable, étant donné que notre mission est de qualifier les élèves et cela mettait en péril leur réussite. Nous avons opté pour le programme santé plein air pour les trois classes du 3^e cycle.

Nous retirons donc l'anglais intensif de notre grille-matières.

Il a été proposé par Vincent Brealt et appuyé par Pierre-Marc Savard d'adopter la nouvelle grille-matières.

CÉ-25/26-30

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

7. PROCURES 2026-2027 ET FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS 2026-2027

Les procures et les frais chargés aux parents sont présentés aux membres du conseil d'établissement. Il faudra changer les frais chargés aux parents concernant les classes d'anglais intensif. Cela réduira cette facture.

Madame Mélanie Richard présente les procures pour chacun des niveaux ainsi que les frais chargés au niveau de la reprographie. Les principes d'équité et de limiter les frais le plus possible ont été à la base des discussions et du processus de consultation.

Il a été proposé par Madame Valérie Duclos et appuyé par Madame Brigitte Couture d'approuver les frais chargés aux parents au niveau des procures et des frais de reprographie.

CÉ-25/26-31

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8. SURVEILLANCE DES ÉLÈVES LE MIDI 2026-2027

Il y a 5 postes de surveillants sur l'heure du diner. Cela comble les besoins en surveillance.



9. DÉTERMINER LE NOMBRE DE REPRÉSENTANTS DES PARENTS ET MEMBRES DU PERSONNEL POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2026-2027

Le conseil d'établissement de l'année scolaire 2026-2027 sera composé de 6 sièges pour les parents et de 6 sièges pour les membres du personnel.

10. ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DES PARENTS 2026-2027

L'assemblée générale des parents aura lieu ce mardi 25 août 2026, après la rentrée des élèves.

Il a été proposé par Mario Schinck et appuyé par Valérie Duclos d'adopter l'assemblée générale pour ce 25 août 2026 en avant-midi.

CÉ-25/26-32

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. SORTIES/ACTIVITÉS À DISTANCE DE MARCHE

Il avait alors été proposé d'en discuter à chaque fin d'année pour une application plus cohérente en début d'année. Le personnel de l'école n'aura donc pas à soumettre le tout au CÉ à chaque fois, mais doit s'assurer d'informer à l'avance les parents.

Pour santé plein, en septembre prochain : Arbraska du Mont-St-Grégoire, plage de la Pointe Merry, randonnée. Pour le préscolaire : sortie aux pommes. Pour l'école, randonnée en sentier en octobre.

Il est donc proposé par Madame Brigitte Couture et appuyé par Madame Genenviève Croteau d'approuver la proposition d'autoriser l'ensemble des sorties/activités qui seront gratuites et qui se dérouleront à distance de marche de l'école ainsi que les sorties présentées.

CÉ-25/26-33

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12. AUTRES SUJETS – BLOC INFORMATIONS

A. PRÉSIDENTE : CORRESPONDANCE

Aucune correspondance



B. DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS

Madame Béatrice Vandavelde, nous informe qu'il reste un district de disponible au Conseil d'administration. Il y a des enjeux concernant les élèves hors bassin dans d'autres écoles de notre centre de services scolaire. La directrice générale, Madame Lisa Rodrigue, prendra sa retraite à la fin de cette année. Aussi, la présidente du conseil d'administration se retirera de son poste.

C. SERVICE DE GARDE

La sortie à l'université de Sherbrooke c'est très bien passé, tout le monde a eu beaucoup de plaisir. Bon coup : aux membres du personnel qui ont fait face à un manque du personnel tout au long de l'année scolaire. Il y a eu beaucoup d'entraide.

D. PERSONNEL ENSEIGNANT

Pour la dernière journée d'école, il y aura une sortie au parc des Hautes-Sources de Magog. Il y aura ensuite un dîner pizza offert à l'école. En après-midi il y aura un match de basketball élève contre enseignant. Finalement, nous ferons notre traditionnelle haie d'honneur pour nos finissants. Bon coup : une mention spéciale est faite à Monsieur Mario Schinck pour son apport monumental à la vie scolaire de l'école Sainte-Marguerite pour toutes ces années.

E. TES

Madame Valérie Juby donne un bon coup à l'équipe des TES de l'école. Elle souligne l'excellente communication et le travail d'équipe qu'il y a eu au sein de cette équipe.

F. DIRECTION

Madame Mélanie Richard donne un bon coup à toute l'équipe de Sainte-Marguerite. Elle souligne le travail quotidien de chacun fait avec rigueur et beaucoup d'amour.

G. FONDATION SAINTE-MARGUERITE

Monsieur Mario Schinck Nous informe qu'ils sont à fermer l'année fiscale de la fondation. Le Marche-O-thon en rapporté un profit de 3974\$.

13. QUESTIONS DIVERSES

Monsieur Pierre-Marc Savard demande s'il serait possible de dormir à l'école lors du camp de santé plein air. Des orages sont annoncés pour cette nuit. Cela est accepté.



14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il a été proposé par Béatrice Vandavelde et appuyé de Mario Schinck de lever l'assemblée à 20h12.

La présidente, Béatrice Vandavelde

La directrice, Mélanie Richard