



Procès-verbal

de la 4^e séance ordinaire du conseil d'établissement
tenue le 23 mars 2026, à 18 h 30

PRÉSENTS	ABSENT
----------	--------

X	
---	--

	X
--	---

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

X	
---	--

Mme Béatrice Vandavelde, membre parent

Mme Myriam Scalabrini, membre parent

Mme Valérie Duclos, membre parent

M. Vincent Breault, membre parent

Mme Stéphanie Pelletier, membre parent

Membre parent vacant

Mme Valérie Juby, représentante du personnel de soutien

Mme Brigitte Couture, représentante du service de garde

M. Pierre-Marc Savard, représentant du personnel enseignant

M. Mario Schinck, représentant du personnel enseignant

Mme Geneviève Croteau, représentante du personnel enseignant

Mme Mélanie Richard, directrice

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 18h35.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il a été proposé par Madame Geneviève Croteau et appuyé par Madame Valérie Juby d'adopter l'ordre du jour du 23 mars 2026.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. ADOPTION ET AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE TENUE LE 26 JANVIER 2026

Il a été proposé par Madame Geneviève Croteau et appuyé par Madame Valérie Juby d'adopter le procès-verbal du 26 janvier 2026.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. PAROLE AU PUBLIC

Aucune question du public.

CÉ-25/26-25

CÉ-25/26-26



5. CRITÈRES 2026-2027 DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

Madame Béatrice Vandavelde présente le document sur les critères de sélection de direction d'établissement. Les membres du CÉ ont choisi deux compétences professionnelles pour l'environnement stratégique et trois compétences pour l'environnement organisationnel. De plus, le CÉ a ajouté un critère qui consiste à offrir une présence directe de la direction auprès des élèves et du personnel de façon quotidienne. La présidente enverra ce document au Centre de Services scolaire des Sommets.

6. ADOPTION DES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU SERVICE DE GARDE POUR 2026-2027

Madame Brigitte Couture présente le document des règles de fonctionnement du SDG avec les modifications. Il a été proposé par Madame Valérie Duclos et appuyé par Monsieur Vincent Breault d'adopter le document tel que présenté avec les modifications apportées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. CONTRAT POUR LOCATION DES LOCAUX

Madame Mélanie Richard présente le nouveau document concernant le nouveau contrat pour location des locaux. Il a été proposé par Madame Stéphanie Pelletier et appuyé par Monsieur Pierre-Marc Savard d'adopter le document avec l'ajout d'un dépôt de 75\$ pour le travail de conciergerie si les locataires ne font pas le ménage à la fin de la location.

8. SORTIES ÉDUCATIVES

Monsieur Pierre-Marc Savard présente les sorties à venir pour les programmes Sports Plus (natation, mini-basket et karaté) qui sont payés par la Fondation de l'École Sainte-Marguerite. Madame Mélanie Richard présente la sortie de la classe de Madame Christine Gagnon, les sorties de la classe Madame Marie-Josée Bédard (Mine Capelton et Centre des Sciences à Montréal) et la sortie des classes de Joanne et Catherine au Centre Sportif de l'Université de Sherbrooke. Il a été proposé par Madame Béatrice Vandavelde d'adopter les sorties tel que présenté et appuyé de Madame Valérie Duclos.

9. AUTRES SUJETS – BLOC INFORMATIONS



A. PRÉSIDENCE : CORRESPONDANCE

AUCUNE

B. DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS

Madame Béatrice Vandavelde fait un compte-rendu de la dernière réunion du comité de parents du mois de janvier du Centre de Services Scolaire des Sommets.

C. SERVICE DE GARDE

Madame Brigitte Couture nous informe que c'est la période d'inscription pour le SDG pour l'an prochain. Elle nous parle également de la prochaine pédagogique qui aura lieu ce vendredi 27 mars (journée fête de Pâques).

D. PERSONNEL ENSEIGNANT

Monsieur Pierre-Marc Savard nous parle de la partie de soccer qui a eu lieu entre les élèves de notre sport-étude école et celle de l'École St-Jean Bosco. De plus, il nous parle du sport-étude ski alpin qui a pris fin le vendredi 13 mars. Félicitations à l'équipe Zénith qui assume l'intérim pendant l'absence de l'enseignant Michaël Therrien.

E. TES

Madame Valérie Juby nous parle de la belle collaboration qui existe entre les TES et l'équipe-école.

F. DIRECTION

Madame Mélanie Richard nous parle de la démarche entreprise concernant les mauvais payeurs pour le SDG et les procures. Des ententes de paiement ont été conclues avec des parents. Elle souligne également la baisse du nombre de gestes de violence à notre école.

G. FONDATION SAINTE-MARGUERITE

Monsieur Mario Schinck nous parle de la campagne de financement des produits horticoles qui a lieu présentement et du Marche-o-thon qui aura lieu au mois de mai.

10. QUESTIONS DIVERSES

Aucune question.



11. PROCHAINE SCÉANCE

Prévue le 20 avril 2026.

12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il a été proposé par Madame Valérie Duclos et appuyé de Madame Stéphanie Pelletier de lever l'assemblée à 20h05.

La présidente, Béatrice Vandavelde

La directrice, Mélanie Richard