



Procès-verbal

de la 2e séance ordinaire du conseil d'établissement
tenue le 27 octobre 2025, à 18 h 30

PRÉSENTS ABSENT

X
X
X
X
X
X
X
X
X
X
X
X
X
X

Mme Béatrice Vandavelde, membre parent
Mme Myriam Scalabrini, membre parent
Mme Valérie Duclos, membre parent
M. Vincent Breault, membre parent
Mme Stéphanie Pelletier, membre parent
Membre parent vacant
Mme Valérie Juby, représentante du personnel de soutien
Mme Brigitte Couture, représentante du service de garde
M. Pierre-Marc Savard, représentant du personnel enseignant
M. Mario Schinck, représentant du personnel enseignant
Mme Geneviève Croteau, représentante du personnel enseignant
Mme Mélanie Richard, directrice

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 18h30.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il a été proposé par Madame Valérie Juby et appuyé par Madame Geneviève Croteau d'adopter l'ordre du jour du 27 octobre 2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. APPROBATION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE TENUE LE 22 septembre 2025.

Madame Mélanie Richard fait quelques suivis du procès-verbal de la dernière séance. Il a été proposé par Monsieur Vincent Breault et appuyé par Monsieur Mario Schinck d'adopter le procès-verbal du 22 septembre 2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. PAROLE AU PUBLIC

Aucune question du public.

5. RAPPORT ANNUEL 2024-2025

Madame Mélanie Richard nous présente le rapport annuel pour l'année scolaire 2024-2025. Il a été proposé par Madame Brigitte Couture et appuyé par Monsieur Pierre-Marc Savard d'adopter le rapport annuel tel que présenté.

CÉ-25/26-11

CÉ-25/26-12



CÉ-25/26-13

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. APPROBATION DES CONTENUS OBLIGATOIRES

Madame Mélanie Richard nous informe des contenus obligatoires : les COSP, contenus en orientation scolaire et professionnelle et compétences sociales et personnelles. Cependant, l'équipe-équipe n'est pas encore prête à présenter le contenu détaillé. Ce point est reporté à la prochaine réunion pour approbation.

7. UTILISATION DES LOCAUX : LOCATION

Madame Mélanie Richard nous présente une demande de la famille de Mélanie Lacroix pour utiliser le gymnase, la cafétéria et la cuisine pour un party de Noël qui se tiendra le 25 décembre de 15h00 à 24h00. À la suite d'une discussion, il a été proposé que nous tiendrions une discussion sur ce sujet lors de la prochaine réunion. Il a été proposé par Madame Béatrice Vandeveld et appuyé par Madame Geneviève Croteau d'approuver cette demande.

Pour la demande de Madame Mélanie Lacroix, nous proposons un montant forfaitaire de 100\$ déposé à la Fondation.

CÉ-25/26-14

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

8. ACTIVITÉS DE FINANCEMENT

Madame Mélanie Richard nous informe de deux activités de financement qui se tiendront dans les prochaines semaines à notre école. Tout d'abord, elle nous parle de la collecte de canettes pour payer la sortie au Cosmodôme pour les classes de Madame Nathalie Riopel et Madame Mélanie Lacroix.

Elle nous parle également de la tenue prochaine d'une danse de Noël comme moyen de financement pour la Fondation de l'école Sainte-Marguerite. Il a été proposé par Madame Miriam Scalabrini et appuyé par Monsieur Pierre-Marc Savard d'approuver ces deux activités de financement. Les membres de l'OPP participeront à l'organisation.

CÉ-25/26-15

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

9. SORTIES ÉDUCATIVES

Aucune sortie à approuver



CÉ-25/26-16

10. FONDS À DESTINATION SPÉCIALE

Madame Mélanie Richard informe les membres du CÉ que l'école a reçu un don de 1000\$ venant du Souper de la Grande Tablee Desjardins des Chevaliers pour l'implication de Monsieur Mario Schinck au niveau du CA. Ce don sera déposé dans le Fonds 5 pour l'embellissement de la cour d'école.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. BLOC INFORMATION

11.1 PRÉSIDENTE : CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

11.2 DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS

Madame Béatrice Vandeveld nous fait un compte-rendu de la dernière rencontre du comité de parents du Centre de Services Scolaire des Sommets qui s'est tenue le 8 octobre dernier.

11.3 SERVICE DE GARDE

Aucune information

11.4 PERSONNEL ENSEIGNANT

On discute de l'Halloween. Il annonce de la pluie.

Pierre-Marc nous présente l'offre du Grand défi Pierre Lavoie-Parrainage; une somme de 11 950\$ nous est offert.

11.5 TES

Madame Valérie Juby informe le CÉ que l'équipe de TES est sensiblement la même que l'année dernière avec un seul ajout. Madame Mélanie Richard nous informe la présence de TES au niveau du comité SCP 2.

11.6 DIRECTION

Madame Mélanie Richard nous parle du budget du Centre de Services Scolaire des Sommets et la coupure de 4 000 000\$. Cela n'a pas affecté le budget alloué pour les écoles du Centre de Services pour l'année scolaire 2025-2026. Elle est bien contente de son début d'année dans les murs de l'école.



11.7 FONDATION SAINTE-MARGUERITE

Aucune nouvelle information.

12. QUESTIONS DIVERSES

Photos scolaires et photo de groupe. Nous avons décidé de réserver à nouveau la photographie pour la prochaine année scolaire. Nous désirons avoir des photos de groupe pour chaque classe.

13.LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il a été proposé par Monsieur Vincent Breault appuyé de Madame Valérie Duclos de lever l'assemblée à 19h45.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CE-25/26-17

La présidente, Béatrice Vandavelde

La directrice, Mélanie Richard