



Procès-verbal

de la 1^{re} réunion ordinaire du conseil d'établissement
tenue le 24 octobre 2022, à 18 h 30

PRÉSENT ABSENT

X		Mme Annie Girard , membre parent
X		M. Philippe Roux , membre parent
X		Mme Mylène Brassard , membre parent
X		Mme Sylvie Lefebvre , membre parent
X		M. Marc Lavoie , membre parent
X		Mme Valérie Duclos , membre parent
X		Mme Valérie Juby , représentante du personnel de soutien
X		Mme Brigitte Couture , représentante du service de garde
	X	M. Pierre-Marc Savard , représentant du personnel enseignant
X		M. Mario Schinck , représentant du personnel enseignant
	X	Mme Mélanie Lacroix , représentante du personnel enseignant
X		M. Joël Gilbert , directeur

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 18h30.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il a été proposé par Monsieur Philippe Roux et appuyé par Madame Valérie Juby d'adopter l'ordre du jour du 24 octobre 2022.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. APPROBATION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE TENUE LE 13 JUIN 2022.

Il a été proposé par Madame Valérie Duclos et appuyé par Madame Annie Girard d'adopter le procès-verbal du 13 juin 2022.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. PAROLE AU PUBLIC

Aucune question du public.

5. ÉLECTION DU PRÉSIDENT, VICE-PRÉSIDENT, SECRÉTAIRE

Le conseil d'établissement a élu, par acclamation, les personnes suivantes sur les postes à combler :

CÉ-22/23-01

CÉ-22/23-02



LA PRÉSIDENCE

Il a été proposé par Monsieur Philippe Roux appuyé de Madame Mylène Lessard de nommer Madame Annie Girard comme présidente. Madame Annie Girard accepte.

CÉ-22/23-03

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

LA VICE-PRÉSIDENCE

Il a été proposé par Madame Annie Girard appuyé de nommer Monsieur Marc Lavoie comme vice-président. Monsieur Marc Lavoie accepte.

CÉ-22/23-04

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

SECRÉTAIRE

Il a été proposé par Madame Sylvie Lefebvre appuyé de Monsieur Marc Lavoie de nommer Monsieur Mario Schinck comme secrétaire. Monsieur Mario Schinck accepte.

CÉ-22/23-05

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

6. FORMULAIRE DE DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS

Les membres du conseil d'établissement qui pourraient être en conflit d'intérêt lors de décisions prises par le conseil d'établissement doivent remplir le formulaire de dénonciation et l'acheminer à la direction. Tous sont responsables d'informer la direction si la situation changeait en cours d'année.

7. RÈGLEMENT SUR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (TABLEAU FONCTIONS ET POUVOIRS)

Monsieur Joël Gilbert présente le tableau portant sur les fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement. Le document sera envoyé par courriel à tous les membres du conseil d'établissement. Il demande aux membres du CÉ d'en prendre connaissance.

8. ADOPTION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Monsieur Joël Gilbert présente les règles de régie interne du conseil d'établissement. Il y a eu quelques questions d'éclaircissements. Le document sera envoyé à tous les membres par courriel. Madame Mylène Lessard demande que le mode de scrutin pour les postes vacants des membres parents lors de l'assemblée générale annuelle des parents soit rediscuté. Il a été proposé par Madame Brigitte Couture d'adopter les règles de régie interne et appuyé par Madame Valérie Juby.

CÉ-22/23-06

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ



9. CALENDRIER DES RENCONTRES

Voici les dates choisies pour les rencontres du conseil d'établissement :

24 octobre 2022	20 mars 2023
21 novembre 2022	17 avril 2023
19 décembre 2022 18h00	15 mai 2023
23 janvier 2023	19 juin 2023 18h00
20 février 2023	

Il a proposé par Madame Sylvie Lefebvre et appuyé par Monsieur Marc Lavoie d'approuver le calendrier des rencontres pour l'année scolaire 2022-2023.

CÉ-22/23-07

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

10. FORMATION OBLIGATOIRE DES MEMBRES DU CÉ

Monsieur Joël Gilbert acheminera le lien des capsules vidéo pour la formation obligatoire des membres du CÉ par courriel et tous doivent se faire un devoir de les visionner dans les prochains jours.

11. ACTIVITÉS ET SORTIES À DISTANCE DE MARCHÉ

Il a été proposé par Madame Valérie Duclos et appuyé par Madame Valérie Juby d'approuver d'avance toutes les activités et sorties à distance de marche de l'école en respectant la distance de 5 km. Par ailleurs, les enseignants concernés devront envoyer par courriel à leurs parents, quelques jours l'avance, les dates de leurs sorties/activités afin de les en informer.

CÉ-22/23-08

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

12. SORTIES ÉDUCATIVES

Monsieur Joël Gilbert présente six sorties scolaires qui ont été remplies par des enseignants depuis le début de l'année. Les sorties éducatives pour le programme de santé/plein air sont présentés par Monsieur Pierre-Marc Savard. Il a été proposé par Monsieur Marc Lavoie et appuyé par Monsieur Philippe Roux d'adopter en bloc les sorties scolaires.

CÉ-22/23-09

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ



13. NORMES ET MODALITÉS 2022-2023

Monsieur Joël Gilbert présente le document portant sur les normes et modalités pour l'année scolaire 2022-2023. Il a été proposé par Madame Brigitte Couture et appuyé par Madame Annie Girard d'adopter le document sur les normes et modalités tel que présenté.

CÉ-22/23-10

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

14. POLITIQUE SUR LES SAINES HABITUDES DE VIE

M. Gilbert aborde la question de la politique sur les saines habitudes de vie de notre centre de services scolaire ainsi que certains enjeux rencontrés en début d'année. Il présente au CÉ une proposition qui respecte la politique et qui permet aussi de vivre certaines activités thématiques connues à des moments bien précis de l'année. Il a été proposé par Madame Valérie Duclos et appuyé par Monsieur Marc Lavoie d'adopter la politique sur les saines habitudes de vie.

CÉ-22/23-11

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

15. BLOC INFORMATION

15.1 PRÉSIDENTE : CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

15.2 DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS

Aucun suivi.

15.3 SERVICE DE GARDE

Madame Brigitte Couture nous a fait un compte-rendu de la dernière journée pédagogique et elle nous parle des deux prochaines journées pédagogiques qui porteront sur le thème de l'Afrique et l'autre sur le thème des animaux (Éduca-Zoo).

15.4 PERSONNEL ENSEIGNANT

Aucun.

15.5 TES

Aucun.



15.6 DIRECTION

Monsieur Joël Gilbert informe le CÉ qu'il manque une TES au niveau du 2^e cycle. Il souligne aussi l'apport de notre nouvelle technicienne en service de garde, Brigitte Couture, qui fait un travail exceptionnel. De plus, il souligne le travail de l'équipe-école concernant l'enseignement explicite des règles de vie et de l'ambiance dans l'école.

15.7 FONDATION SAINTE-MARGUERITE

Monsieur Mario Schinck nous fait un compte-rendu de la première rencontre de la Fondation de l'école Sainte-Marguerite tenue le lundi 17 octobre 2022 à 12h00. Il parle du montant disponible au 1 juillet 2022 de 11 074,42\$ pour l'année à venir. Ceci est divisé en trois objets : A- Saines Habitudes de Vie 60%, B- Projets pédagogiques 30% et C- Demande de soutien financier 10%. Il nous informe que six demandes ont été présentées à la Fondation de l'école Sainte-Marguerite. Toutes les demandes ont été acceptées.

16. QUESTIONS DIVERSES

Monsieur Marc Lavoie demande si la séance de photos s'est bien déroulée et si la qualité y est. Madame Mylène Lessard demande si D-Vert peut venir présenter son offre de service. Cela devra être préalablement discuter avec la direction. Monsieur Philippe Roux questionne l'achat des agendas pour le premier cycle.

17. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il a été proposé par Madame Sylvie Lefebvre et appuyé de Monsieur Marc Lavoie de lever l'assemblée à 21h05.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CÉ-22/23-12

La présidente,

Le directeur