



Procès-verbal

de la 1^{re} réunion ordinaire du conseil d'établissement
tenue le 27 septembre 2021, à 18 h 30

PRÉSENT	ABSENT	
---------	--------	--

X		Mme Annie Girard , membre parent et subs. au comité de parents
X		M. Philippe Roux , membre parent
X		Mme Myriam Scalabrini , membre parent
X		Mme Sylvie Lefebvre , membre parent
X		M. Marc Lavoie , membre parent et représ. au comité de parents
X		Mme Valérie Duclos , membre parent
	X	M. Guillaume Simard , membre parent (substitut)
X		Mme Louise Miquelon , représentante du personnel de soutien
X		Mme Marie-Claude St-Pierre , représentante du service de garde
X		M. Pierre-Marc Savard , représentant du personnel enseignant
X		M. Mario Schinck , représentant du personnel enseignant
X		Mme Jessy Doherty , représentante du personnel enseignant
X		M. Joël Gilbert , directeur

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à : 18 h 30.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il a été proposé par Monsieur Marc Lavoie et appuyé par Madame Sylvie Lefebvre d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout du point sport-étude.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. APPROBATION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE TENUE LE 15 JUIN 2021.

Il a été proposé par Madame Louise Miquelon et appuyé par Madame Sylvie Lefebvre d'adopter le procès-verbal du 15 juin 2021 en **y apportant la correction au nom de Katie Boudreau pour Katie Boudreault.**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. PAROLE AU PUBLIC`

Aucune question du public.

CÉ-21/22-01

CÉ-21/22-02



5. ÉLECTION DU PRÉSIDENT, VICE-PRÉSIDENT, SECRÉTAIRE

Le conseil d'établissement a élu, par acclamation, les personnes suivantes sur les postes à combler :

LA PRÉSIDENTENCE

Il a été proposé par Madame Louise Miquelon appuyé de Madame Marie-Claude St-Pierre de nommer Madame Annie Girard comme présidente. Madame Annie Girard accepte.

CÉ-21/22-03

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

LA VICE-PRÉSIDENTENCE

Il a été proposé par Madame Sylvie Lefebvre appuyé de Madame Annie Girard de nommer Monsieur Marc Lavoie comme vice-président. Monsieur Marc Lavoie accepte.

CÉ-21-22-04

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

SECRÉTAIRE

Il a été proposé par Monsieur Marc Lavoie appuyé de Madame Louise Miquelon de nommer Monsieur Mario Schinck comme secrétaire. Monsieur Mario Schinck accepte.

CÉ-21/22-05

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

6. FORMULAIRE DE DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS

Les membres du conseil d'établissement qui pourraient être en conflit d'intérêt lors de décisions prises par le conseil d'établissement doivent remplir le formulaire de dénonciation et l'acheminer à la direction. Tous sont responsables d'informer la direction si la situation changeait en cours d'année.

7. RÈGLEMENT SUR LE CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (TABLEAU FONCTIONS ET POUVOIRS)

Monsieur Joël Gilbert présente le tableau portant sur les fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement. Le document sera envoyé par courriel à tous les membres du conseil d'établissement. Il demande aux membres du CÉ d'en prendre connaissance.

8. ADOPTION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE



CÉ-21/22-06

Madame Annie Girard présente les règles de régie interne du conseil d'établissement. Il y a eu quelques questions d'éclaircissements. Le document sera envoyé à tous les membres par courriel. Il a été proposé par Madame Valérie Duclos d'adopter les règles de régie interne et appuyé par Monsieur Philippe Roux.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

9. CALENDRIER DES RENCONTRES

Voici les dates choisies pour les rencontres du conseil d'établissement :

25 octobre	28 mars
22 novembre	25 avril
20 décembre	24 mai
24 janvier	13 juin
21 février	

Il a proposé par Madame Jessy Doherty d'adopter le calendrier des rencontres et appuyé par Madame Myriam Scalabrini.

CÉ-21/22-07

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

10. FORMATION OBLIGATOIRE DES MEMBRES DU CÉ

Monsieur Joël Gilbert acheminera le lien des capsules vidéo pour la formation obligatoire des membres du CÉ par courriel et tous doivent se faire un devoir de les visionner dans les prochains jours.

11. ACTIVITÉS ET SORTIES À DISTANCE DE MARCHÉ

Il a été proposé par Madame Marie-Claude Saint-Pierre et appuyé par Monsieur Marc Lavoie d'envoyer une lettre d'autorisation aux parents pour les activités et sorties à distance de marche. De plus, les enseignants devront envoyer les dates de leurs sorties à distance de marche par courriel à tous les parents.

CÉ-21/22-08

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

12. SORTIES ÉDUCATIVES

Les sorties éducatives pour le programme de santé/plein air sont présentés par Monsieur Pierre-Marc Savard. Il a été proposé par Madame Valérie Duclos et appuyé par Monsieur Philippe Roux d'adopter en bloc les sorties scolaires du programme santé/plein air. Monsieur Joël Gilbert fera des vérifications pour une possible sortie aux pommes des deux classes du préscolaire et il demandera aux membres du CÉ par courriel d'approuver cette sortie.

CÉ-21/22-09

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ



13. BUDGET INITIAL

Monsieur Joël Gilbert présente le budget initial de l'École Sainte-Marguerite. Il nous le présente et explique chacun des différents fonds du budget.

14. BLOC INFORMATION

14.1 PRÉSIDENCE : CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

14.2 DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS

La réunion du comité de parents du Centre de Service Des Sommets est prévue pour le mercredi 6 octobre.

14.3 SERVICE DE GARDE

Madame Marie-Claude Saint-Pierre nous informe qu'il y a 98 enfants à temps plein et 61 enfants sporadiques au SDG. Elle nous explique le fonctionnement du SDG et de l'heure du diner. Elle nous fait un compte-rendu de la dernière journée pédagogique et elle nous parle de la prochaine journée pédagogique du 8 octobre.

14.4 PERSONNEL ENSEIGNANT

- Les enfants pourront aller à la bibliothèque municipale avec leurs enseignants cette année.
- Monsieur Pierre-Marc Savard nous informe que les sports-étude sont débutés depuis quelques semaines. Il a également parlé des mini-programmes sportifs.
- Mesdames Louise Miquelon et Jessy Doherty nous informe qu'un conseil étudiant sera formé à notre école cette année.

14.5 TES

Aucun point.

14.3 DIRECTION

Monsieur Joël Gilbert fait un premier bilan plus que positif de son premier mois à notre école. Il nous informe qu'un mensuel destiné aux parents sera acheminé par courriel. La sécurité des enfants aux abords de notre école et le sujet des mesures sanitaires ont été également abordés. Monsieur Gilbert nous informe que les tests rapides de dépistage pour la Covid-19 seront disponibles bientôt. De l'information sera acheminée aux parents ainsi qu'au personnel dans les prochains jours.



CÉ-21/22-10

15. QUESTIONS DIVERSES

Arts Martiaux : Monsieur Pierre-Marc Savard nous parle de la problématique vécue par des enfants pour les cours d'arts martiaux qui ont été annulés à cause des mesures sanitaires pour la Covid-19 l'année dernière. Pour les élèves touchés, il est résolu qu'un crédit ou un remboursement de trente-cinq dollars leur soit accordé pour cette année.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

16. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il a été proposé par Madame Jessy Doherty et appuyé de Madame Myriam Scalabrini de lever l'assemblée à 20 h 55.

CÉ-21/22-11

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

La présidente,

Le directeur