



PROCÈS-VERBAL

de la 3^e réunion ordinaire du conseil d'établissement
tenue le 8 décembre 2020
à 18 h 30, par visioconférence

Sont présents :

Mesdames	Geneviève Clavelle	Direction
	Katie Boudreau	Service de garde
	Andrée-Anne Breton	Parent
	Annie Girard	Présidente
	Marc Lavoie	Parent
	Sylvie Lefebvre	Parent
	Louise Miquelon	Soutien
	Myriam Scalabrini	Parent
	Mario Schinck	Enseignant
	Nathalie Riopel	Enseignante
	Pierre-Marc Savard	Enseignant

Est absente : Catherine Bolyly Parent

OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 18 h 30.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Mme Sylvie Lefebvre et appuyé par M. Pierre-Marc Savard que l'ordre du jour soit adopté en inversant les points Service de cafétéria et Budget.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CÉ-20/21-1

CÉ-20/21-2

2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 10 NOVEMBRE 2020

Monsieur Mario Schinck propose d'adopter le procès-verbal du 10 novembre en corrigeant *Patcy Gendron* au point 10 et *march-o-thon* au point 13.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. AFFAIRES DÉCOULANT DU DERNIER PROCÈS-VERBAL

- *Point 7* : Depuis le 13 octobre, trois adultes sont en classe CRS. Au retour des fêtes, il y aura un réaménagement du local d'apaisement, par un ergothérapeute du centre de services scolaire.
- *Point 10 Surplus du sport étude* : Les commandes sont passées.
- *Point 11.2* : Deux groupes classes dînent dans le gymnase.
- *Point 12* : L'analyse est terminée. Le bilan sera remis bientôt à Mme Édith Pelletier et par la suite le résultat sera discuté avec le personnel à l'école.

4. QUESTION DU PUBLIC

Monsieur Dominic Bourassa, membre du comité de parents EHDAA, était présent en début de réunion, mais il n'était plus en ligne lorsque le point *Question du public* a été présenté. Madame Charlotte Paré, aussi membre du comité de parents EHDAA, a rejoint le groupe à 20 h 25, alors que le point *Question du public* était terminé.

5. SORTIES ÉDUCATIVES

AUCUNE.

6. BUDGET

Il y a présentation du budget. Il est proposé par M. Marc Lavoie et appuyé par Mme Andrée-Anne Breton d'accepter le budget tel que présenté.

CÉ-20/21-3

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CÉ-20/21-4

7. SERVICE DE CAFÉTÉRIA

Monsieur Claude Carrier, qui vient aider Mme Geneviève Clavelle pour le travail administratif, a fait des démarches afin de trouver un service de traiteur. Il a reçu trois soumissions. Celle qui semble la plus intéressante est CÉPOP.

Monsieur Carrier leur demandera de nous faire parvenir un menu complet.

Il est proposé par Mme Annie Girard que le CÉPOP soit le service de traiteur à Sainte-Marguerite de mars 2021 à juin 2022. C'est appuyé par M. Pierre-Marc Savard.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8. PROJETS FONDS 5

AUCUN.

9. COVID-19 MESURES POUR LES 17 ET 18 DÉCEMBRE

Aucun outil technologie ne sera envoyé à la maison. Ce sera du travail de consolidation qui sera fait à la maison. Il y aura un suivi assuré par l'enseignant, l'éducatrice ou la psychoéducatrice par Teams ou par téléphone, selon les directives du ministère de l'Éducation.

Le service de garde d'urgence sera ouvert à Brassard Saint-Patrice, pour les enfants qui y ont droit.

10. POINT DU SERVICE DE GARDE

Les éducatrices sont créatives afin de respecter les bulles de chaque classe.

11. POINT DES MEMBRES DU PERSONNEL

L'écriture script se fera maintenant à partir de la maternelle. Pour ceux qui écrivent en cursives, ils continueront cette écriture.

Pour le sport-étude, le soccer peut continuer. Le hip-hop sera mis sur pause le temps de nous sommes en zone rouge.

Le ski alpin devrait avoir lieu.

12. POINT DE LA FONDATION

Un diner pizza aura lieu le 15 décembre 2020.

13. CORRESPONDANCE

AUCUNE.

14. AUTRES SUJETS

AUCUN.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Mme Annie Girard et appuyé par Mme Louise Miquelon que la séance soit levée à 20 h 40.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

CÉ-20/21-5

La présidente,

La directrice

Annie Girard

Geneviève Clavelle