



PROCÈS-VERBAL

de la 7^e réunion ordinaire du conseil d'établissement
tenue le 23 avril 2019, à 18 h 30

Sont présents :

Mesdames	Geneviève Clavelle	Direction
	Marie-Claude St-Pierre	Service de garde
	(Départ à 18 h 47)	
	Louise Miquelon	Personnel de soutien
	Annie Girard	Parent
	Mylène Brassard	Parent
	Sylvie Lefebvre	Parent
Messieurs	André Bordeleau	Représentant au comité de parents
	Mario Schinck	Enseignant
	Stéphane Proulx	Enseignant
	Pierre-Marc Savard	Enseignant
	Marc Lavoie	Parent

Sont absents :

Jérémy Veilleux-Champagne	Parent
Christian Lord	Représentant de la communauté

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Ouverture de la séance à 18 h 32.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Madame Louise Miquelon et appuyé par Madame Marie-Claude St-Pierre que l'ordre du jour soit adopté en déplaçant le point du service de garde au point 5 et en ajoutant le point 15.1 **Trou d'eau**.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

CE-18/19-01

CÉ-18/19-02

2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 26 MARS 2019

Il est proposé par Madame Annie Girard et appuyé par Monsieur Mario Schinck que le procès-verbal soit adopté avec la modification suivante :

- Page 3, point 9, enlever l'accent sur le « a » et mettre « élaboré » avec un « é ».
- Point 7, modifier Saint-Pierre par St-Pierre.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. AFFAIRES DÉCOULANT DU DERNIER PROCÈS-VERBAL

Le club été

L'entente a été envoyée par courriel.

Sondage du service de garde

Il y a eu beaucoup de répondants, une centaine. Les réponses permettent à la représentante du service de garde de décider d'ouvrir le service de garde les 27 et 28 août.

4. QUESTION DU PUBLIC

Nil

5. POINT DU SERVICE DE GARDE

Adoption des règles de régie interne.

Les changements proposés sont :

- Page 4; frais de retard de 5 \$ par intervalle de 5 minutes par famille.
- Page 5; les journées pédagogiques seront facturées 8,45 \$ par jour pour les enfants à statut régulier et 10,45 \$ par jour pour les enfants à statut occasionnel.
- Page 6; le calendrier est remplacé par celui de 2019-2020 avec la mention que la première journée pédagogique ainsi que les deux dernières le service sera fermé.
- Page 10; les montants sont en concordance.
- Page 12; les frais pour ouverture de dossier sont retirés.

Il est proposé par monsieur Mario Schinck et appuyé par madame Mylène Brassard que les règles de régie interne soient adoptées avec les modifications mentionnées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Inscription par internet, il y a actuellement 80 enfants inscrits pour l'an prochain. Les prochaines inscriptions seront faites sur papier. L'année devrait être comparable à cette année.

6. SORTIES ÉDUCATIVES

Monsieur Pierre-Marc Savard présente les sorties des élèves de Santé plein-air :

- Randonnée à vélo le 30 mai. Pour donner suite au passage de la brigade à Vélo de la Ruche.
- Initiation au golf (Golf Venise) 300 \$ pour les frais d'autobus.
- Randonnée des 18, 19 et 20 juin à Mégantic 3305 \$ plus les frais de repas. Les frais de séjour seront payés par les levées de fonds déjà réalisées par les classes.
- De Voiles en Voiles à Montréal pour récompenser les arbitres (50) de l'année. Le 3 juin avec un retour en soirée. Cette dépense est payée par les subventions du groupe de Pierre Lavoie (683 \$ d'autobus, 1103 \$ pour l'activité).
- Le *deck-hockey*, 365 \$ pour l'autobus et 150 \$ pour l'activité, le tout sera payé par le groupe de Pierre Lavoie et touche 45 élèves.
- Journée d'athlétisme qui touche 16 élèves de 6^e année, le 21 mai. L'autobus sera partagé avec l'école Brassard-Saint-Patrice. Il y aura des frais de 150 \$ assumés par la subvention du groupe de Pierre Lavoie.
- L'entraîneur de Basketball sera payé 308 \$.
- Initiation à la natation pour les maternelles, aussi subventionnée par le groupe Pierre Lavoie, 300 \$ de transport et 500 \$ pour la location de la piscine.

Il est proposé par Monsieur Marc Lavoie et appuyé par Madame Annie Girard, que les demandes de sorties soient adoptées telles que présentées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. PROJET ÉDUCATIF

Madame la directrice présente les valeurs ciblées par le comité à la suite du sondage et à la consultation de l'Assemblée générale des enseignants. Elle reçoit les commentaires du Conseil et réfléchira le tout avec le comité du projet éducatif.

8. NOMBRE DE REPRÉSENTANTS PARENTS ET DE MEMBRES DU PERSONNEL AU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Madame la directrice présente les encadrements régissant la composition du conseil d'établissement et consulte les membres afin de savoir s'il y a des demandes de changements.

Il est proposé par Mario Schinck et appuyé par Madame Louise Miquelon que le *statu quo* soit conservé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. CIRCULATION AUTOUR DE L'ÉCOLE

Madame la directrice présente le bilan de ses discussions avec la ville de Magog. Il lui est demandé, par la ville de Magog, qu'il y ait l'envoi d'une lettre détaillant de nos revendications, de la part du Conseil et une plainte officielle à Service GO. Madame Sylvie Lefebvre et Monsieur André Bordeleau vont accompagner Madame la directrice dans l'élaboration d'un document.

10. ORGANISATION SCOLAIRE

Madame la directrice présente l'état actuel de l'organisation scolaire de l'an prochain.

11. PROJET FOND 5

Madame la directrice présente le réel accumulé au fond 5.

L'enseignant en musique présente un projet pour une somme totale de 10 451 \$. Le projet prévoit le matériel pour rendre l'orchestre plus mobile, le remplacement, la réparation et la bonification de l'orchestre d'instrument, l'achat d'un piano électronique et la confection d'une scène démontable en 20 blocs. Après présentation, l'enseignant qui est aussi secrétaire du conseil se retire, le temps de la prise de décision.

Il est proposé par Monsieur Mario Schinck et appuyé par Madame Sylvie Lefebvre que le projet de l'enseignant en musique soit adopté comme demandé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Un autre projet sera soumis à l'assemblée des enseignants et nous reviendra à la prochaine rencontre. Un projet est aussi en élaboration en éducation physique.

12. FONDATION DE L'ÉCOLE SAINTE-MARGUERITE

La danse a été un grand succès à 172 entrées et un bénéfice de 1312,50 \$. La gestion des entrées et des sorties est en constantes améliorations.

Il y a des réflexions sur un logo pour la fondation. Il est proposé de faire appel à des enseignants en graphisme du CÉGEP.

CÉ-18/19-03

13. POINT DES ENSEIGNANTS

Le gala aura lieu le 11 juin. Les dons sont abondants.

Il y aura vente de chiens-chauds pour les élèves en intensif les 17, 18 et 19 mai dans le stationnement du Métro.

Le gala sportif sera la dernière journée de l'école et il sera suivi du match de basketball *Enseignant vs Élèves*, avec les élèves en hip-hop en spectacle de mi-temps.

Il y a actuellement des réflexions sur le baseball puisqu'il y a actuellement 7 départs d'élèves inscrits. Il serait possiblement remplacé par le *deck-hockey*.

L'école a reçu une subvention du CSSS de 2036 \$ qui a permis d'acheter des casques de sécurité (1000 \$) du matériel pour l'escouade santé (500 \$) et une activité *Smoothies mystère* en juin (500 \$).

Madame Louise Miquelon nous informe qu'il y aura une nouvelle remise, donnée par l'école Saint-Pie-X et installée par la commission scolaire.

Il est demandé que le point change de nom pour les prochaines rencontres comme étant le point du personnel.

14. CORRESPONDANCE

Nil

15. AUTRES SUJETS :

15.1 Trou d'eau

Avec les adaptations du débarcadère, au printemps, il y a un problème d'accumulation d'eau à l'entrée des parents. Une correction sera demandée par madame la directrice.

16. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Annie Girard et appuyé par madame Louise Miquelon que la séance soit levée à 21 h 00.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Le président,

La directrice,

André Bordeleau

Geneviève Clavelle

CÉ-18/19-04